

Werk inleveren en evalueren

Stap 1: lees de informatie over de activiteit

In de inleiding van elke activiteit staat een blik vooruit:

- Wat ga je maken?
- Wat heb je nodig?
- Wat ga je leren?
- Hoe ga je leren?
- Aan welke eisen moet het eindproduct voldoen?

Lees ook de werkwijze.

Stap 2: maken van de opdrachten

Lees en maak alle opdrachten bij de activiteit.

Controleer als je klaar bent de eisen aan het eindproduct.

Is het goed (genoeg)?

Stap 3: inleveren van de opdracht

De activiteit is klaar. Je kunt inleveren. Dat gaat zo:



1. Plaats één of meer bestanden.
Dat kan een document of een powerpoint zijn, een foto van een werkstuk, een scan van een kunstwerk, enzovoorts.
 - a. Klik op + naast bestanden. Plaats jouw bestanden één voor één.
2. Heb je geen bestand? Lever dan een document in en schrijf kort op wat je hebt gedaan of gemaakt.
3. Druk op de knop Inleveren.

LET OP:

- Je kunt pas inleveren als er minstens één bestand is geplaatst.

- Je kunt het inleveren niet halverwege stoppen!

Bij het inleveren worden er veel vragen aan je gesteld:

- Wat vind je van het onderwerp?
- Hoe heb je geleerd?
- Hoe heb je gewerkt?
- Wat wil je nog meer leren?
- Wat vond je van de opdracht?
- Dit wil ik in mijn portfolio bewaren.

Heb je alles ingevuld?

Klik dan opnieuw op inleveren.



Stap 4: beoordelen door de begeleider

Na het inleveren krijgt de begeleider bericht. Hij/zij kan de bestanden bekijken en de evaluatie lezen. Daarna vult de begeleider de beoordeling in.